

Управление образования администрации Шебекинского района

Приказ

от 4 апреля 2014 года

№ 413

О локальных актах, регулирующих работу предметной комиссии ГИА в форме ЕГЭ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации от 03 февраля 2014 года, регистрационный № 31205, методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.03.2014 года №02-97), на основании приказа департамента образования Белгородской области от 26 марта 2014 года № 1026 «Об утверждении локальных актов, регулирующих работу предметных комиссий ГИА в форме ЕГЭ» и в целях организации и осуществления проверки ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом **п р и к а з ы в а ю:**

1. Отделу по учебно-воспитательной работе и дополнительному образованию (Спицына Г.И.) довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений:

1.1. Положение о предметной комиссии государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в Белгородской области в 2014 году (приложение 1);

1.2. Порядок формирования предметной комиссии государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в Белгородской области в 2014 году (приложение 2);

2. Руководителям общеобразовательных учреждений довести настоящий приказ до сведения участников ЕГЭ.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Шебекинского района**



Г.А. Шаповалова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЕДИНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Общие положения

Положение о предметной комиссии (далее - ПК) государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в Белгородской области разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации от 03 февраля 2014 года, регистрационный № 31205,, методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.03.2014 года №02-97).

Предметная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации от 03 февраля 2014 года, регистрационный № 31205;
- методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.03.2014 года №02-97);
- и иными нормативными документами департамента образования Белгородской области;
- настоящим Положением;
- решениями ГЭК Белгородской области.

2. Структура и состав предметной комиссии

2.1. На время проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ создаётся предметная комиссия по 14 общеобразовательным предметам:

- предметная комиссия по русскому языку;
- предметная комиссия по математике;
- предметная комиссия по физике;

- предметная комиссия по химии;
- предметная комиссия по биологии;
- предметная комиссия по истории;
- предметная комиссия по географии;
- предметная комиссия по английскому языку;
- предметная комиссия по немецкому языку;
- предметная комиссия по французскому языку;
- предметная комиссия по обществознанию;
- предметная комиссия по литературе;
- предметная комиссия по информатике и ИКТ;
- предметная комиссия по испанскому языку.

2.2.В состав предметной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и эксперты.

Численный состав ПК определяется исходя из количества обучающихся в образовательных организациях, выпускников прошлых лет, которые будут сдавать ЕГЭ в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2 по данному общеобразовательному предмету.

2.3. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах
- наличие опыта работы в образовательных организациях (не менее трех лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;
- наличие результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного в порядке, установленном департаментом образования Белгородской области.

Специалист, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав ПК, а также не может принимать участие в проверке развернутых ответов участников ЕГЭ в текущем году.

2.4. Информационное и технологическое обеспечение деятельности ПК осуществляет областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее - ОГБУ БелРЦОКО).

2.5. Для проведения третьей проверки автоматизированно из числа предметной комиссии назначается ведущий эксперт или старший эксперт, ранее не проверявший данную экзаменационную работу.

2.6. При организации обмена экзаменационными работами участников ЕГЭ между субъектами Российской Федерации к проверке таких работ привлекаются ведущие или старшие эксперты.

3. Полномочия, функции предметной комиссии

3.1. Предметная комиссия создается в целях организации и осуществления проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках №2 (в том числе и на дополнительных бланках ответов №2) и заполненных в соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 17 марта 2014 года №873 «Об утверждении Правил заполнения бланков единого государственного экзамена в 2014 году».

3.2. Предметная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ для обучающихся образовательных организаций, выпускников прошлых лет.

3.3. Департамент образования Белгородской области и ГЭК Белгородской области обеспечивают ПК помещениями для работы, которые расположены в непосредственной близости к областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» с соблюдением всех требований информационной безопасности.

3.4. Для ведения делопроизводства к предметной комиссии определен технический секретарь.

3.5. Протоколы предметной комиссии хранятся в ОГБУ БелРЦОКО до 31 декабря текущего года и уничтожаются в установленном порядке.

3.6. Предметная комиссия в рамках проведения ЕГЭ:

- принимает к рассмотрению по соответствующему образовательному предмету задания с развернутым ответом, выполненные на бланках ответов № 2, включая дополнительные бланки ответов № 2;
- осуществляет проверку и оценивание заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;
- составляет и направляет в ОГБУ БелРЦОКО протоколы результатов проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2 (по формам Федерального центра тестирования);

3.7. Предметная комиссия вправе:

- запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в ОГБУ БелРЦОКО ;
- готовить информацию о типичных ошибках в ответах участников ЕГЭ и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему общеобразовательному предмету и

передавать ее руководству ГЭК для направления в департамент образования Белгородской области.

4. Функции, полномочия, права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов предметной комиссии

4.1. Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет председатель, который организует работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, (в том числе и на дополнительных бланках ответов № 2).

4.2. Председатель предметной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю ГЭК.

4.3. Председатель ГЭК в отношении деятельности ПК:

а) представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей ПК не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА;

б) организует формирование составов ПК;

в) определяет, по представлению председателей ПК; кандидатуры членов предметных комиссий, направляемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором.

Заместитель председателя предметной комиссии подчиняется председателю ПК, в отсутствие председателя ПК выполняет его обязанности.

4.4. Председатель ПК в период подготовки и проведения ЕГЭ:

- участвует в ежегодных семинарах по согласованию подходов к оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ, организуемых ФГБУ «Федеральный институт педагогических измерений, завершающихся квалификационным испытанием, по результатам которого принимается решение о присвоении категории ведущий эксперт;

- организует проведение обучающих семинаров для специалистов с учетом результатов анализа согласованности работы экспертов и статистики удовлетворенных апелляций;

- представляет в ГЭК предложения по составу предметной комиссий, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

- организует проведение согласования подходов к оцениванию выполнения заданий по реальным критериям непосредственно перед проверкой заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2;

— распределяет задания с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, между экспертами, в том числе третьими экспертами;

- организует учет рабочего времени экспертов, затраченного на проверку заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2;
- обеспечивает график своевременной проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;
- обеспечивает режим информационной безопасности при проверке заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, передача протоколов проверки в ОГБУ БЕЛРЦОКО;
- информирует руководство ГЭК о ходе проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, и возникновении проблемных ситуаций;
- готовит и обсуждает с членами предметной комиссии итогового отчета о результатах работы предметной комиссии;
- осуществляет отбор работ участников ЕГЭ, вызвавших сложности в оценивании с их последующим размещением в межрегиональном банке изображений экзаменационных работ.

4.5. При возникновении спорных вопросов по оцениванию заданий с развернутым ответом конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы участника ЕГЭ. В этом случае к рассмотрению апелляции привлекаются члены предметной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, имеющие по результатам квалификационного испытания необходимый уровень подготовки (не ниже категории старший эксперт).

4.6. Председатель предметной комиссии имеет право:

- давать указания членам предметной комиссии в рамках своих полномочий;
- отстранять по согласованию с председателем ГЭК экспертов в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе ПК;
- принимать по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы ПК в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы члена ПК;
- рекомендовать ГЭК направить ходатайство о поощрении члена ПК в департамент образования Белгородской области или по месту основной работы.

4.7. Председатель ПК обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативно - правовых актов, инструкций, решений ГЭК;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке заданий с развернутым

ответом, выполненных на бланках ответов № 2, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;

- своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2;
- согласовывать с руководством ГЭК планируемые публичные выступления руководителей и членов предметных комиссий по вопросам ЕГЭ (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях и т.п.).

В случае возникновения нештатных ситуаций решение принимает председатель ПК и/или руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием ГЭК.

4.8. Член предметной комиссии вправе:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем предметной комиссии, экспертами процедурные вопросы проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2;
- требовать организации необходимых условий труда, согласовывать с руководством план-график работы;
- принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе предметной комиссии, вносить в него свои предложения.

4.9. Член предметной комиссии обязан:

- проходить ежегодное квалификационное испытание, по результатам которого может быть присвоен статус: ведущий, старший или основной эксперт;

- проверять и оценивать задания с развернутым ответом, выполненные на бланках ответов № 2;

- профессионально выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2;

- информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках № 2;

- информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки заданий с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2, и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности предметной комиссии.

5. Сроки обработки экзаменационных материалов

Обработка ЭМ, включая проверку развернутых ответов ПК, должна быть завершена в сроки, определенные Порядком проведения ГИА:

- по русскому языку и математике - не позднее шести календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

- по остальным учебным предметам - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

- по экзаменам, которые проводятся досрочно и в дополнительные сроки, - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

График работы: календарные дни с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв на обед 13.00-14.00 часов.

6. Ответственность членов предметной комиссии

6.1. На протяжении периода работы предметной комиссии с момента получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ до окончания проверки развернутых ответов участников ЕГЭ все помещения, в которых работает ПК, должны быть обеспечены системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи.

Организация видеонаблюдения в помещениях ПК обеспечивается департаментом образования Белгородской области.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, несоблюдения требований нормативно - правовых актов по проведению ЕГЭ, нарушения требования конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены предметной комиссии привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ

Порядок формирования предметной комиссии государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в Белгородской области в 2014 году разработан в соответствии с методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.03.2014 года №02-9).

1. Статусы экспертов ПК

1.1. Эксперту может быть присвоен один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт - статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя ПК, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ЕГЭ в составе ПК, в том числе в качестве третьего эксперта.

Старший эксперт - статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ в составе ПК, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт - статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ в составе ПК.

1.2. Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации:

- требованиям к экспертам, определенным Порядком проведения ГИА;
- требованиям к опыту оценивания экзаменационных работ участников ЕГЭ;
- требованиям к результатам квалификационного испытания;
- требованиям к согласованности работы при проверке в предыдущем году и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

1.3. В списки экспертов, представляемых в Рособрнадор председателем ГЭК для включения в предметные комиссии, создаваемые Рособрнадзором, могут быть включены только эксперты, имеющие статус ведущих или старших экспертов.

2. Согласование подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ЕГЭ на федеральном и региональном уровнях

2.1. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ используется трехуровневая система согласования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ осуществляются на федеральном и региональном уровнях.

а) Согласование на федеральном уровне включает ряд мероприятий по формированию единых подходов к оцениванию у экспертов, претендующих на статус ведущих экспертов. Мероприятия включают: обсуждение подходов к оцениванию и типичных затруднений экспертов при оценивании, оценивание указанными специалистами образцов экзаменационных работ в удаленном режиме, анализ результатов оценивания, проведение квалификационных испытаний.

б) Согласование на региональном уровне обеспечивается применением согласованных на федеральном уровне подходов к оцениванию в процессе подготовки экспертов. Подготовка экспертов осуществляется под руководством специалистов, имеющих статус ведущих экспертов, и включает практические занятия по оцениванию развернутых ответов выпускников.

в) Оперативное согласование подходов к оцениванию между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимое в день начала проверки экзаменационных работ участников ЕГЭ.

2.2. Мероприятия по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ на региональном уровне организуют областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества», осуществляющий функции РЦОИ и обученные председатели предметных комиссий, а также к проведению обучающих семинаров приглашаются сотрудники ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

2.3. Согласование подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ осуществляется при подготовке экспертов Белгородской области в соответствии с образовательными программами и с использованием методических пособий для подготовки экспертов ЕГЭ, размещенных на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (www.fipi.ru).

3. Квалификационные требования для присвоения статусов экспертам

Статусы ведущего, старшего или основного эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта.

3.1. Требования к образованию экспертов и опыту их работы в образовательных организациях устанавливаются Порядком проведения ГИА:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее 3 лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

3.2. Для присвоения статуса ведущий эксперт необходим опыт организационной работы в ПК или ГЭК. Отсутствие такого опыта допускается в случае, когда в состав ПК входит менее 10 человек.

3.3. Статусы ведущий эксперт и старший эксперт могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ЕГЭ. Для присвоения статуса ведущий эксперт опыт оценивания должен составлять не менее 3-х лет.

3.4. Отсутствие опыта проверки допускается только для вновь организуемых ПК по иностранным языкам (в случаях, когда ранее в субъекте РФ не создавалась региональная ПК по соответствующему учебному предмету).

3.5. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний, должны соответствовать значениям, определенным департаментом образования Белгородской области для присвоения экспертам каждого из статусов.

3.6. Методика анализа согласованности работы экспертов и анализа статистики удовлетворенных апелляций о несогласии с выставленным баллом разрабатывается департаментом образования Белгородской области. Результаты анализа согласованности оценивания используются при подготовке экспертов.

Показатели согласованности и их значения по результатам анализа работы ПК при проверке заданий с развернутым ответом ЕГЭ в предшествующем году и статистики удовлетворенных апелляций устанавливаются департаментом образования Белгородской области.

4. Организация квалификационного испытания

4.1. Квалификационное испытание (итоговый зачет) для определения статуса экспертов по каждому учебному предмету Белгородской области проводится непосредственно в Интернет-системе дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» (отбор работ для создания измерительных материалов осуществляет ФГБНУ «ФИПИ»).

4.2. Порядок допуска экспертов к прохождению квалификационного испытания устанавливается приказом департамента образования Белгородской области

4.3. Квалификационное испытание для присвоения статуса эксперту проводится ежегодно.

4.4. Информация о результатах квалификационного испытания и присвоенном экспертам статусе вносится в региональный/федеральный реестр (региональную федеральную/информационную систему).

5. Порядок привлечения экспертов к работе в ПК

5.1. ПК формируются из числа ведущих экспертов, старших экспертов, основных экспертов.

в) Председателями и заместителями председателей ПК могут быть назначены только эксперты, имеющие статус ведущего эксперта.

г) Для проведения третьей проверки могут быть назначены эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

д) Привлекаться к рассмотрению апелляций о несогласии с выставленным баллом при возникновении спорных вопросов по оцениванию развернутого ответа участника ЕГЭ могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

е) Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ЕГЭ могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.

ж) Привлекаться к участию в межрегиональной перекрестной проверке могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус ведущий эксперт или старший эксперт.